

*Утверждены приказом Директора ООО «Аванпост»
№ 23 от «25» августа 2020г.*

Приложение № 1 к Приказу № 23 от «25» августа 2020г.

ПРАВИЛА
поставки товаров для сайта <https://kassa-online.ru/>

Поставщик – Общество с ограниченной ответственностью «Аванпост» (ОГРН 1155476129753, ИНН 5403011237, КПП 771501001, адрес местонахождения 127015 г. Москва, ул. Новодмитровская, д. 2, корпус 1, этаж 4, пом. XXXV, оф. 12).

Покупатель (Клиент) – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, приобретающее Товар у Поставщика путем присоединения к настоящим Правилам за цену и на условиях, установленных настоящими Правилами.

Товар – контрольно-кассовая техника, фискальные накопители, терминалы эквайринга, иное кассовое оборудование, аксессуары для контрольно-кассовой техники и терминалов эквайринга, параметры, технические характеристики и цена которого устанавливаются Поставщиком путем размещения соответствующей информации на сайте Поставщика по адресу: <https://kassa-online.ru/>

Заявка на Товар – оформленное в виде заказа на сайте <https://kassa-online.ru/> заявление Покупателя.

Сайт интернет-магазина – сайт Поставщика, размещенный по адресу в сети Интернет: <https://kassa-online.ru/>

Правила – настоящие Правила поставки Товара.

Сторона, Стороны – Поставщик и Покупатель, каждый по отдельности или совместно.

Партнеры Поставщика – АО КБ «Модульбанк» (ИНН 2204000595), ООО «МодульКасса» (ИНН 9715311201), иные контрагенты ООО «Аванпост», с которыми Поставщик заключил договор о сотрудничестве и взаимодействии и иные гражданско-правовые договоры.

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила устанавливают условия и порядок поставки Товара Поставщиком на основании Заявки на Товар Покупателя, подаваемой Покупателем Поставщику в порядке, установленном настоящими Правилами.

1.2. Настоящие Правила являются договором присоединения в соответствии с положениями ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Покупатель, в целях приобретения Товара у Поставщика направляет Поставщику Заявку на Товар, сообщая наименование Товара, количество заказываемого на поставку Товара, наименование юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя, адрес электронной почты и телефон Покупателя, адрес доставки Товара, через оформление заказа на сайте <https://kassa-online.ru/> или посредством звонка сотруднику Поставщика по телефону, указанному на Сайте интернет-магазина.

1.4. После принятия Заявки на Товар от Покупателя, Поставщик формирует счет за заказанный Покупателем Товар (далее – Счет) и направляет его Покупателю на сообщенный Покупателем сотруднику Поставщика или при оформлении заказа на сайте интернет-магазина адрес электронной почты.

1.5. В случае согласия с условиями и положениями настоящих Правил наименованием, количеством и ценой Товара, указанной в Счете, выставленном Поставщиком Покупателю, Покупатель оплачивает Счет в полном объеме. Оплата Покупателем выставленного Поставщиком Счета означает полное и безоговорочное согласие Покупателя с условиями и положениями настоящих Правил, условиями присоединения, указанными в Счете. Оплата Счета является присоединением Покупателя к настоящим Правилам на условиях, установленных настоящими Правилами, оплачивая Счет Покупатель присоединяется к настоящим Правилам не иначе как в целом, заявляет и гарантирует, что он ознакомлен с условиями и положениями настоящих Правил, Правила ему понятны и не содержат невыгодных и/или обременительных условий, а также условий, которые Покупатель, исходя из своих разумно понимаемых интересов не принял бы при наличии у него возможности участвовать в определении условий договора поставки Товара.

1.6. Настоящие Правила и оплаченный Покупателем Счет совместно являются Договором поставки.

1.7. С момента оплаты Покупателем Счета, Поставщик обязуется поставить, а Покупатель - принять в порядке и на условиях, установленных настоящими Правилами, Товар в ассортименте и количестве, указанном в оплаченном Покупателем Счете.

1.8. Поставщик вправе привлекать третьих лиц к осуществлению поставки Товара, в том числе, но не ограничиваясь, транспортные компании, курьерские службы.

1.9. Неоплата Счета Покупателем в течение 3 (трех) рабочих дней, а также не полная оплата Счета Покупателем в указанный в настоящем пункте срок, признается Сторонами как отказ Покупателя от Заявки на Товар. Поступившие в неполном объеме (указанном в Счете) на расчетный счет Поставщика денежные средства от Покупателя возвращаются Поставщиком на Счет Покупателя, с которого было произведено перечисление денежных средств не позднее 5 (пятого) рабочего дня, следующего за датой отказа Покупателя

от Заявки на Товар на основании положений настоящего пункта. Заявка на Товар, поданная Покупателем, в этом случае, аннулируется.

1.10. Поставщик не осуществляет поставку Товара и заключение Договоров поставки с физическими лицами в рамках настоящих Правил.

1.11. Покупатель, приобретая Товар, подтверждает, что предупрежден Поставщиком и ознакомлен с ограничивающей функциональностью особенностью Товара, поставляемого Поставщиком: **невозможность замены программного обеспечения, предустановленного на Товар, на иное программное обеспечение**. Покупатель полностью и безоговорочно подтверждает, что согласен на приобретение товара с такой ограничивающей функциональностью особенностью Товара.

2. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПРИЕМКИ ТОВАРА

2.1. Поставка Товара осуществляется силами Поставщика в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты оплаты Покупателем Счета в полном объеме путем его доставки Покупателю по адресу, сообщенному Покупателем Поставщику в Заявке на Товар либо путем самовывоза Товара Покупателем с адреса местонахождения Поставщика.

О готовности Товара к самовывозу Поставщик уведомляет Покупателя посредством электронной почты или телефона, указанных Покупателем при оформлении Заявки на Товар.

2.2. Товар поставляется вместе с сопроводительными документами, согласно требованиям законодательства РФ, в упаковке, которая должна обеспечивать его сохранность при транспортировке и хранении.

2.3. Приемка Товара по количеству, ассортименту и качеству производится Покупателем при передаче Товара Покупателю, по адресу, указанному в п. 2.1. настоящих Правил. Покупатель обязан обеспечить приемку Товара, а также наличие у своего представителя доверенности на получение Товара и подписание товарных накладных.

Право собственности на Товар переходит к Покупателю с момента подписания им товарной накладной (ТОРГ-12)/универсального-передаточного документа (УПД). Дата фактической поставки Товара – дата подписания Сторонами товарной накладной/универсального-передаточного документа

3. ЦЕНА ТОВАРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена Товара устанавливается Поставщиком и указывается в Счете на оплату, выставленном Поставщиком Покупателю.

3.2. Оплата цены Товара производится полностью единовременно путем 100% предоплаты стоимости товара до поставки Товара Покупателю, на основании выставленного Поставщиком Покупателю Счета в соответствии с Заявкой на Товар Покупателя, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Покупателем Счета.

3.3. Оплата Товара производится Покупателем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, по реквизитам Поставщика, указанным в Счете.

3.4. Обязательства Покупателя по перечислению сумм, установленных п. 3.1. настоящих Правил считаются исполненными с даты зачисления денежных средств на счет Поставщика.

3.5. При оформлении Покупателем Заявки на поставку Товара путем его доставки по адресу Покупателя, указанному при формировании Заявки, Поставщик выставляет Счет на оплату стоимости услуг по доставке Товара Покупателю. Доставка Товара Покупателю осуществляется после 100% предоплаты стоимости доставки, указанной в соответствующем Счете.

3.6. Цена Товара, указанная на сайте интернет-магазина, может быть изменена в одностороннем порядке Поставщиком.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора поставки Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора. Поставщик, в том числе, несет ответственность за поставку Товара ненадлежащего качества в соответствии с положениями ст. 475 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.2. Поставщик не несет ответственности за нарушения в работе Товара или его поломки, вызванные неисполнением Покупателем рекомендаций Поставщика по обращению и использованию Товара, а также, вызванные использованием Покупателем Товара не по его прямому назначению.

4.3. В случае неисправности единицы Товара, вызванной заводским браком или нарушениями при транспортировке, допущенными Поставщиком, ответственность Поставщика перед Покупателем за понесенные Покупателем убытки и/или ущерб в связи с такой неисправностью ограничены стоимостью соответствующего Товара, действующей на дату приобретения Товара Покупателем.

4.4. Гарантийные обязательства за Товар несет изготовитель или производитель Товара, в порядке и на условиях, установленных гарантийным талоном, прилагаемым к Товару. Поставщик не несет ответственности или обязанностей по гарантийному ремонту поставленного Товара.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия Договора поставки, разрешаются Сторонами путем переговоров.

5.2. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению Арбитражным судом г. Москвы в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации. Досудебный претензионный порядок разрешения спора обязателен для Сторон.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору поставки при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия или обстоятельства, на которые Сторона не могла разумно повлиять.

6.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 3 (трех) календарных дней уведомить об этом другую Сторону.

6.3. Документ, выданный уполномоченным компетентным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 2 (двух) месяцев подряд, то обязательства, предусмотренные заключенным на основании настоящих Правил Договором поставки, прекращаются невозможностью исполнения, если она вызвана наступившим после возникновения обязательства обстоятельством, за которое ни одна из Сторон не отвечает.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Договор поставки вступает в силу с даты присоединения Покупателя к настоящим Правилам, в порядке, установленном настоящими Правилами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.2. Договор поставки может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон либо по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации. Односторонний отказ Покупателя от исполнения Договора поставки не допускается.

7.3. Во всем, что не предусмотрено настоящими Правилами, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

7.4. Поставщик вправе в любое время вносить изменения и дополнения в настоящие Правила путем размещения новой утвержденной Поставщиком редакции Правил не позднее даты вступления в силу изменений и/или дополнений в настоящие Правила Поставщика. Измененные Правила вступают в силу с даты их опубликования на Сайте интернет-магазина.

7.5. Ни одна из Сторон не вправе передать свои права и обязанности по Договору без письменного согласия другой Стороны, за исключением прямо предусмотренных прав Поставщика по привлечению третьих лиц к исполнению Договора поставки, установленных п. 1.8. настоящих Правил.

7.6. Заклячая Договор поставки, путем присоединения к настоящим Правилам, Клиент тем самым дает Поставщику согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных (персональных данных единоличного исполнительного органа юридического лица), указанных в Заявке на Товар и переданных Клиентом Поставщику иным способом, в том числе на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу партнёрам Поставщика (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных Клиента осуществляется исключительно в целях исполнения Клиентом своих обязанностей по Договору поставки, а также участия Клиента в маркетинговых акциях, проводимых Поставщиком совместно с партнерами Поставщика. Согласие на обработку персональных данных клиента действует с момента заключения договора в течение срока, необходимого для достижения целей обработки, а после истечения такого срока в течение трех лет. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Клиентом, путем направления Поставщику письменного заявления по юридическому адресу Поставщика. Согласие считается отозванным по истечении 30 (тридцати) дней с момента получения Поставщиком соответствующего заявления.

7.7. Заклячая Договор поставки, путем присоединения к настоящим Правилам, Клиент тем самым дает Поставщику согласие на получение от Поставщика и от его Партнеров информационных и рекламных извещений, уведомлений и иных сообщений, информирование в рекламных целях о существующих и/или вводимых в действие продуктах и услугах Поставщика и его Партнеров (далее – Информационные и рекламные сообщения), путем осуществления обратных звонков и смс-рассылки по номеру контактного телефона, а также отправки электронных сообщений по адресу электронной почты, предоставленных при заполнении и направлении в ООО «Аванпост» регистрационной формы на сайте <https://kassa-online.ru/> в Согласие на получение Информационных и рекламных сообщений от Поставщика и его Партнеров действует с момента заключения договора в соответствии с условиями настоящих Правил. Согласие на получение Информационных и рекламных сообщений может быть отозвано Клиентом, путем направления Поставщику

письменного заявления по юридическому адресу Поставщика. Согласие считается отозванным по истечении 30 (тридцати) дней с момента получения Поставщиком соответствующего заявления.

7.8. Любые заявления, уведомления, сообщения, запросы, требования, и иные юридически значимые сообщения и электронные документы, имеющие вид как документа, совершенного с соблюдением письменной формы, так и вид простого электронного сообщения, не подписанного электронной подписью, направляемые Поставщиком Покупателю и Покупателем Поставщику, признаются Сторонами юридически значимыми, отправленными надлежащим образом и исходящими от Поставщика Покупателю или Покупателя Поставщику, если такие сообщения и электронные документы отправлены с использованием предоставленных Покупателем контактных данных:

- посредством телекоммуникационных каналов связи (в том числе посредством SMS и PUSH сообщений) на номер телефона, указанный Покупателем при регистрации в Заявке на Товар или сообщенный сотруднику Поставщика, и номер телефона, указанный на Официальном сайте Поставщика

- посредством направления сообщения по электронной почте, на указанный Покупателем при подаче Заявки на Товар адрес электронной почты Покупателя или сообщенный сотруднику Поставщика; на адрес электронной почты Поставщика, указанный на Официальном сайте

Покупатель вправе запросить посредством направления запроса по электронному адресу у Поставщика направить оригинал сканированного документа (в том числе, но не ограничиваясь, Упрощенного передаточного документа), направленного Поставщиком посредством электронной почты, на адрес местонахождения Покупателя, сообщенный Покупателем Поставщику или предоставленный Покупателем при подаче Заявки на Товар.

Поставщик вправе запросить у Покупателя направить оригинал сканированного документа (в том числе, но не ограничиваясь, Упрощенного передаточного документа), направленного Покупателем Поставщику посредством электронной почты, на адрес местонахождения Поставщика, при оформлении Заказа.

Особенности эксплуатации оборудования, приобретаемого по Договору купли-продажи

1. Покупатель по Договору поставки Товара в соответствии с настоящими Правилами должен при эксплуатации приобретенного кассового и эквайрингового оборудования соблюдать следующие требования:
 - 1.1. Использовать Оборудование (далее также – Устройство) в сухом чистом месте (Высокая влажность разрушает электронные компоненты; не включать Устройство, если на него попала жидкость или пар);
 - 1.2. Учитывать эксплуатационную температуру и влажность (температура: 5°C - 50 °C; Относительная влажность: 10%-90%);
 - 1.3. Не ронять Устройство, не подвергать Устройство ударам;
 - 1.4. Не вставлять в ридеры (считыватели) карт посторонние предметы (Слоты для считывания карт предназначены только для работы с пластиковыми картами: магнитными и микропроцессорными. Любые другие предметы могут повредить считывающие устройства и повлечь за собой поломку Устройство);
 - 1.5. Не подвергать Устройство воздействию жидкостей (Если Устройство подверглось воздействию жидкости, немедленно отправить устройство в авторизованный сервисный центр);
 - 1.6. Не подвергать Устройство действию сильных электромагнитных полей (Для нормальной работы Устройство устанавливать его вне зоны действия сильных электромагнитных полей);
 - 1.7. Не устанавливать Устройство под прямыми солнечными лучами (Солнечный свет и нагрев, вызванный им, ускоряет старение материалов корпуса и электронных компонентов);
 - 1.8. Отключать Устройство, если не планируется его использовать более двух месяцев;
 - 1.9. Проверять регулярно состояние аккумулятора (Не допускать хранение выключенного Устройство с установленным аккумулятором более двух месяцев – это может вызвать глубокий разряд аккумулятора и выведет его из строя).
 - 1.10. Заряжать литий-ионный аккумулятор регулярно. (Каждые два месяца заряжать батарею полностью, не менее пяти часов непрерывно);
 - 1.11. Периодически обслуживать Устройство, удалять бытовые загрязнений (Жировые загрязнения и пыль могут послужить причиной перегрева, механических поломок, короткого замыкания. Планировать и выполнять регулярное обслуживание Устройство);
 - 1.12. Использовать только сертифицированные и рекомендованные Производителем и Продавцом блоки питания для Устройство;
 - 1.13. Не разбирать и не ремонтировать Устройство самостоятельно, воспользоваться услугами авторизованного сервисного центра (В случае обнаружения нарушенных пломб или защитных наклеек, при их размещении на устройстве его производителем, немедленно обратиться к компании, которая выполняет обслуживание Устройство).
2. В случае нарушения Покупателем правил эксплуатации оборудования, приобретенного по Договору поставки, оборудование снимается Производителем (Изготовителем) с гарантийного обслуживания.